



INITIATION A LA COMPTABILITE GENERALE – NIVEAU 1

Durée : 2 Jours

PUBLIC : *Aucun pré-requis*

*.Comptables uniques, collaborateurs de service comptable, aides comptables
.Toutes personnes désirant apprendre les bases de la comptabilité générale*

OBJECTIFS

- ➔ Maîtriser les principes comptables et le fonctionnement du système comptable
- ➔ Savoir comptabiliser les opérations courantes
- ➔ Connaître les principaux documents comptables

METHODOLOGIE

- Alternance d'exposés théoriques et de cas pratiques d'application
- Cas pratiques :
 - ✗ exercice permettant de maîtriser le vocabulaire et les principes comptables de base
 - ✗ découverte du Plan Comptable Général et son application au travers d'exercices
 - ✗ exercice permettant d'apprendre à distinguer les différents journaux, à construire un grand livre et une balance
 - ✗ entraînement à la comptabilisation de toutes les opérations de l'entreprise et à leur positionnement dans le bilan et le compte de résultat
 - ✗ établissement d'une déclaration de TVA / comptabilisation de la TVA
 - ✗ effectuer un rapprochement bancaire
- Les participants recevront le support de cours avec les exercices et leurs corrigés
- Conseils pratiques et méthodologiques

FORMATIONS ASSOCIEES

Cette formation pourra être suivie de la formation « Comptabilité Générale – Niveau 2 »

Tous les programmes sont modifiables pour être adaptés à vos besoins propres

INITIATION A LA COMPTABILITE GENERALE – NIVEAU 1

PROGRAMME :

● PRESENTATION GENERALE DE LA COMPTABILITE

- ◆ Définition et objectifs de la comptabilité
- ◆ L'environnement comptable réglementaire
- ◆ Le Plan Comptable Général, les principes comptables et le plan de comptes de l'entreprise
- ◆ La procédure d'enregistrement et l'organisation de la comptabilité :
 - la double détermination du résultat de l'entreprise simultanément : par le bilan et par le compte de résultat
 - le compte, la partie double et les écritures comptables
 - les pièces justificatives et l'organisation comptable
 - les supports comptables : les journaux, le grand livre, la balance

● ENREGISTREMENT DES OPERATIONS COMPTABLES COURANTES :

- ◆ Les achats et les ventes,
- ◆ Les opérations de trésorerie (règlements, encaissements) et le rapprochement bancaire,
- ◆ Les immobilisations,
- ◆ La TVA

● LES DOCUMENTS ET ETATS COMPTABLES

- ◆ Le Grand Livre, les Journaux, la Balance
- ◆ Le Bilan et le Compte de Résultat : comprendre la structure de ces états, leurs liens avec la balance

**La formation sera adaptée à vos spécificités.
Les exemples et exercices pourront être basés sur vos propres
documents comptables.**